

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



ผลการดำเนินการ
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาใหญ่
อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
(ผลการดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)
องค์การบริหารส่วนตำบลนาใหญ่ อำเภอสวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด

ประเด็นนโยบาย	เรื่อง/งาน/กิจกรรม/โครงการ
<p>๑. การวางแผนกำลังคน</p> <p>- จัดทำคำสั่งหน้าที่รับผิดชอบของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลนาใหญ่ ตามแผนอัตรากำลัง</p>	<p>๑. ดำเนินการจัดทำคำสั่งหน้าที่รับผิดชอบของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลนาใหญ่ตามแผนอัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p>
<p>๒. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร</p> <p>- การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น หรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง</p>	<p>๑. ดำเนินการประกาศสรรหาพนักงานจ้างประเภทภารกิจ จำนวน ๕ ตำแหน่ง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ อัตรา ๒. ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ อัตรา ๓. ผู้ช่วยนักสังคมสงเคราะห์ จำนวน ๑ อัตรา ๔. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว จำนวน ๑ อัตรา ๕. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสุขาภิบาล จำนวน ๑ อัตรา <p>สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาใหญ่ เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๒. ดำเนินการประกาศรับโอนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ตำแหน่ง ได้แก่ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)</p>
<p>๓. การประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>- จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้</p> <p>- ดำเนินการประเมินพนักงานตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ทักษะและสมรรถนะ</p>	<p>๑. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล รอบการประเมิน ๑/๒๕๖๕ จำนวน ๑๔ ราย ถูกต้องตามระเบียบและหลักเกณฑ์ฯ</p> <p>๒. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครู รอบการประเมิน ๑/๒๕๖๕ จำนวน ๒ ราย ถูกต้องตามระเบียบและหลักเกณฑ์ฯ</p> <p>๓. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานจ้าง รอบการประเมิน ๑/๒๕๖๕ จำนวน ๓๐ ราย ถูกต้องตามระเบียบและหลักเกณฑ์ฯ</p>

ประเด็นนโยบาย	เรื่อง/งาน/กิจกรรม/โครงการ
<p>๔. การส่งเสริมจริยธรรมและการรักษา วินัยของบุคลากรในหน่วยงาน</p> <p>- แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึง ประมวลจริยธรรมของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วน ตำบลว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วน ท้องถิ่น</p> <p>- ผู้บังคับบัญชามีความเป็นธรรมในการ มอบหมายงานให้กับผู้ใต้บังคับบัญชา ไม่ เลือกปฏิบัติรวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตามและดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติ หน้าที่ตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- ส่งเสริมพนักงานให้ปฏิบัติงานตาม แผนการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัยคุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริต</p>	<p>๑. จัดทำประมวลจริยธรรมของข้าราชการและจัดทำข้อบังคับองค์การ บริหารส่วนตำบล ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่นและแจ้ง ให้พนักงานทราบ</p> <p>๒. พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาใหญ่ เข้าร่วมกิจกรรมการ ประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านคอร์รัปชัน โดยการนำป้ายสัญลักษณ์ และสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อแสดงถึงพลังความร่วมมือร่วมใจในการสร้าง สังคมที่โปร่งใสปลอดการทุจริตเป็นองค์กรธรรมาภิบาลเนื่องในวัน ต่อต้านคอร์รัปชันสากล วันที่ ๙ ธันวาคม ของทุกปี ณ องค์การบริหาร ส่วนตำบลนาใหญ่ อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด</p> <p>๓. วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕ นายภูมิภัทร วิชัย นายองค์การบริหาร ส่วนตำบลนาใหญ่ เป็นประธานในการประชุมประจำเดือนคณะ ผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วน ตำบลนาใหญ่ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ ประเด็น ๑) มอบนโยบาย การปฏิบัติงานแก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ๒) การจัดทำ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน ๓) การ ประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๔) การนำนโยบายไม่ รับของขวัญ (No Gift Policy) ไปสู่การปฏิบัติ ๕) การปรับปรุง/ ทบทวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๖) กำหนดมาตรการเพื่อจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์และการทุจริต ประพฤติมิชอบ ๗) กิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการ ปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส โดยมีการประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันมี การนำป้ายสัญลักษณ์และสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อแสดงถึงพลังความ ร่วมมือร่วมใจในการสร้างสังคมที่โปร่งใสปลอดการทุจริตเป็นองค์กรธรร มาภิบาล ณ องค์การบริหารส่วนตำบลนาใหญ่ และกิจกรรมณรงค์ กระจายเสียงและติดป้ายสติ๊กเกอร์หมู่บ้าน ร้านค้าประชาชนทั่วไป ใน เขตพื้นที่ตำบล</p>
ประเด็นนโยบาย	เรื่อง/งาน/กิจกรรม/โครงการ
<p>๕. การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>- จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหา ข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อการ</p>	<p>๑. รับโอนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน แทนตำแหน่งที่ว่าง</p>

<p>เปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือโอนย้าย ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์</p> <p>- แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร เพื่อให้การสรรหาและเลือกสรรผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และเป็นคนดี สอดคล้องภารกิจของหน่วยงาน</p>	
<p>๖. การพัฒนาบุคลากร</p> <p>- จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรระยะเวลา ๓ ปี และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น และความต้องการในการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน</p> <p>- กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง</p> <p>- สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-learning เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ได้ตลอดเวลา</p>	<p>๑. ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร (ปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ประกาศใช้ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓</p> <p>๒. ส่งบุคลากรเข้าอบรมและประชุมตามที่จังหวัดและกรมดำเนินการ</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องทางเว็บไซต์และทางสื่อโซเชียลเพื่อให้บุคลากรได้ศึกษาหาความรู้ด้วยตัวเอง</p>
<p>๗. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ</p> <p>- การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ต้องเป็นไปด้วยความเป็นธรรม เสมอภาคและยุติธรรม เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง</p> <p>- ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพให้พนักงานทุกคนทุกตำแหน่งทราบ</p>	<p>๑. บันทึกรายชื่อความ แจ้งเวียนประชาสัมพันธ์แนวทางการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพให้พนักงานทราบ</p> <p>๒. ดำเนินการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ ราย (ตามแนวทางการเลื่อนวิทยฐานะเกณฑ์ใหม่)</p> <p>๓. ดำเนินการประเมินเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลเพื่อให้เลื่อนระดับที่สูงขึ้นในสายงานวิชาการ</p>

ประเด็นนโยบาย	เรื่อง/งาน/กิจกรรม/โครงการ
<p>๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต</p> <p>- ประเมินความความผาสุก พึงพอใจ และแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากร</p>	<p>๑. ดำเนินการประเมินความผาสุก ความพึงพอใจ และแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ทั้งพนักงานส่วนตำบลและพนักงาน ประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการพัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p>

<p>- จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและตรวจสอบได้</p> <p>- จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่พนักงานในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน</p>	<p>๒. ดำเนินการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงาน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ พนักงานส่วนตำบลได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนอย่างเป็นธรรมทุกคน</p> <p>๓. ดำเนินการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานครู ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ พนักงานครูได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนอย่างเป็นธรรมทุกคน</p> <p>๔. ดำเนินการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ พนักงานจ้างตามภารกิจได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนอย่างเป็นธรรมทุกคน</p> <p>๕. ดำเนินการกองทุนสวัสดิการพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาใหญ่ เพื่อเป็นสวัสดิการและเงินออมแก่พนักงาน</p> <p>๖. จัดให้มีเครื่องมืออำนวยความสะดวกในการทำงาน เช่น Internet , Wifi ฯลฯ</p> <p>๗. ดำเนินการจัดกิจกรรม จิตอาสา เดือนละ ๑ ครั้ง</p>
---	--